

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

1. DATOS SOLICITANTE

Forma Xurídica:			Nome ou R. Social:		
NF:			Provincia:		
Pais:			C. P.:		
Concello:			Lugar:		
Parroquia:			Nº:		
Enderezo social:			Data de constitución (dd/mm/aaaa):		
Resto Enderezo:					
Rex. industrial:					
Adscrita a un cluster:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Teléfonos: Fijo:		Móbil:		Fax:	
Email:			Páxina Web:		
Escritura Nº:			Data escritura:		
Outorgada polo notario:			Nº de protocolo:		
Rexistro mercantil:			Obxecto social:		
Inscripción Rexistral:	Folla	Tomo	Folio	Nº Inscripción:	
Última modificación da escritura:					
Esta última modificación atópase no poder do Igape?			<input type="checkbox"/>	Si	
			<input type="checkbox"/>	Non	

Enderezo a efectos de Notificación:

Enderezo:			Nº:	
Resto Enderezo:			Email:	
Teléfono móbil:			Provincia:	
Pais:			C. Postal:	
Concello:			Lugar:	
Parroquia:				

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

E, na súa representación legal:

<b>Apelidos:</b> 1º: <input type="text"/> 2º: <input type="text"/>	<b>Nome:</b> <input type="text"/>
<b>DN:</b> <input type="text"/> <b>Estranxeiro:</b> <input type="checkbox"/>	<b>Rexistro mercantil:</b> <input type="text"/>
<b>Razón Social:</b> <input type="text"/>	<b>NIF:</b> <input type="text"/>
<b>Teléfono móbil:</b> <input type="text"/>	<b>Email:</b> <input type="text"/>
<b>Inscripción rexistral:</b> Folla <input type="text"/> Tomo <input type="text"/> Folio <input type="text"/>	<b>Nº Inscripción:</b> <input type="text"/>
<b>Poder Nº:</b> <input type="text"/>	<b>Data Poder:</b> <input type="text"/>
<b>Outorgada ante o notario:</b> <input type="text"/>	<b>Nº Protocolo:</b> <input type="text"/>

---

É representantación mancomunada?

A presentación ante o Rexistro Electrónico da Xunta de Galicia admite a sinatura da solicitude por parte dun único solicitante. No caso de que deba ser asinada por máis dun solicitante (por exemplo, solicitudes con dous asinantes, representación mancomunada, etc.), deberá necesariamente anexar un documento no que se deixe constancia de que todos os asinantes autorizan a un deles para presentar a solicitude. Este documento deberá estar asinado electronicamente por cada un dos autorizantes, e deberá ser anexado.

Sí

Non

---

Atópase no poder do igape esta escritura de apoderamento?

Si

Non

Persoa de Contacto:

<b>Nome:</b> <input type="text"/>	<b>NIF:</b> <input type="text"/>
<b>Fax:</b> <input type="text"/>	<b>Email:</b> <input type="text"/>
<b>Teléfono Fixo:</b> <input type="text"/>	<b>Teléfono Móbil:</b> <input type="text"/>

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

2. ACTIVIDADE DA EMPRESA

Actividade principal:

Epígrafe censual (IAE):

Data alta censo:   
(dd/mm/aaaa)

CNAE 2009(Actividade principal):

Outras actividades secundarias (segundo alta censual ou modificacións):

Actividade secundaria	Data alta censo	Epígrafe (IAE)	CNAE 2009
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

calen

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

3. ANEXO A - DECLARACIÓN DE PEME

Estado da definición de PEME

Nome / Razón Social	NIF	Estado	%	Facturación	Balance	Emprego (1)
		<input checked="" type="checkbox"/>				
		<input checked="" type="checkbox"/>				
<b>TOTAL (Pro rateado segundo definición peme):</b>						

**DECLARO QUE** a empresa á que represento cumpre cos criterios de definición de PEME segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado.

**DECLARO QUE** a empresa á que represento, según os efectivos e límites financeiros definidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), encádrase na seguinte categoría:

- Categoría de **MICROEMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 10 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supere os 2 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)
- Categoría de **PEQUENA EMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)
- Categoría de **MEDIANA EMPRESA** (para unha empresa independente que non se considere asociada nin vinculada, poderá determinarse segundo os seguintes criterios: ocupa máis de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual supere os 10 millóns de euros, non podendo superar o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros. En caso de dúbida, consulte <<definición de PEME>>)

**(1) Incluído, se é o caso, o propietario, administrador ou familiares que traballen na empresa e legalmente incluídos no réxime de autónomos**

4. ANTECEDENTES DO SOLICITANTE

Breve historial do solicitante:

Breve descripción da actividade do solicitante:

Descrición dos produtos / servizos que produce, presta ou comercializa o solicitante:

ANTECEDENTES DO SOLICITANTE EN COMERCIO EXTERIOR

Exportador de mercancías/servizos  Sí  Non

Importación  Sí  Non

Dispón o solicitante actualmente de clientes estranxeiros?  Sí  Non

Países dos clientes estranxeiros actuais

Pais  
BAHAMAS

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Modo de internacionalización actual da empresa

- EXPORTACIÓN REGULAR (exportación nos 4 últimos anos consecutivos)
- EXPORTACIÓN ESPORÁDICA
- EXPORTACIÓN INDIVIDUAL
- EXPORTACIÓN CONXUNTA (CONSORCIO,...)
- EXPORTACIÓN INDIRECTA (Venda a clientes nacionais que exportan, venda a trading,...)
- REPRESENTANTE/AXENTE A COMISIÓN
- DISTRIBUIDOR
- VENDA DIRECTA / REDE PROPIA (COMERCIAIS CONTRATADOS POLA EMPRESA)
- LICENCIAS, CONCESIÓN
- IMPLANTACIÓN COMERCIAL (FILIAL PROPIA, JOINT-VENTURE, CONSORCIO,...)
- FRANQUÍAS/CORNERS/TENDAS PROPIAS
- IMPLANTACIÓN PRODUTIVA (FILIAL PROPIA, JOINT-VENTURE, CONSORCIO,...)
- SÓ INTERNACIONALIZACIÓN INVERSA (VENDA DE PRODUCTOS/SERVIZOS EN GALICIA A CLIENTES ESTRANXEIROS)
- VENDA POR INTERNET
- OUTROS

Mercados obxecto da solicitude da axuda: mercados nos que se desexen acadar resultados gracias a esta axuda.

Código	Descrición
446	ANGULLA

Dispón de departamento de comercio exterior?

- Sí
- Non

Dispón de persoal especializado en comercio exterior?

- Sí
- Non

Dispón de plan de internacionalización?

- Sí
- Non

Dispón de web en varios idiomas?

- Sí
- Non

Dispón de tenda online?

- Si
- No

Vende en marketplaces?

- Si
- No

Porcentaxe de Ventas online sobre a facturación total ::

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Porcentaxe de Ventas online ao estranxeiro: :

Países dos clientes online estranxeiros actuais

País

AZERBAIJAN

ANTIGUA UNION SOVIETICA

### 5. IMPLANTACIÓN EXTERIOR

Implantación no estranxeiro?

Sí

Non

¿Está disposto a colaborar con outras empresas no ámbito internacional?

Sí

Non

¿Participa ou participou con outras empresas galegas en algún proxecto de colaboración para internacionalización?

Sí

Non

### 6. ACTIVIDADE EMPRESARIAL PARA A QUE SE PROPÓN O PROXECTO

Para a Actividade principal da empresa:

Para unha Actividade secundaria da empresa:

Nova Actividade:

Actividade:

IAE

CNAE2009:

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

**7. LOCALIZACIÓN DOS INVESTIMENTOS**

Enderezo: <input style="width: 90%;" type="text"/>	Nº: <input style="width: 10%;" type="text"/>		
Resto enderezo: <input style="width: 90%;" type="text"/>	Provincia: <input style="width: 10%;" type="text"/>		
Concello: <input style="width: 20%;" type="text"/> <input style="width: 70%;" type="text"/>	C. Postal: <input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 10%;" type="text"/>		
Parroquia: <input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>	Lugar: <input style="width: 90%;" type="text"/>		
Outras localizacións do proxecto:			
Enderezo	Provincia	Concello	C.Postal
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 70%;" type="text"/>	<input style="width: 5%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 70%;" type="text"/>	<input style="width: 5%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 70%;" type="text"/>	<input style="width: 5%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 70%;" type="text"/>	<input style="width: 5%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/> <input style="width: 70%;" type="text"/>	<input style="width: 5%;" type="text"/> <input style="width: 5%;" type="text"/>

**8. DATOS DE EMPREGO EN CENTROS DE TRABAJO EN GALICIA**

E obrigatorio para ser beneficiaria ter alomenos 1 empregado por conta allea no Centro de Traballo en Galicia na data de publicación da solicitude. Este requisito NON se aplica as empresas constituídas con menos de 42 meses de antigüedad na data de publicación das bases da axuda (art. 4.1.b)

Nº de empregados por conta allea no centro de traballo en Galicia na data da publicación da axuda

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

9. PROXECTO

Título:

Descrición da entidade solicitante:

Descrición dos produtos ou servizos ofrecidos e xustificación do seu potencial exportador a través de canles dixitais:

Definición clara e concisa do principal obxectivo do proxecto e dos resultados esperados.:

Segundo o apartado 5 do art. 5 das BBFR, cando o gasto subvencionable sexa de importe igual ou superior a 15.000 euros, deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes provedores e achegalas a esta solicitude.

Ten previsto realizar algunha contratación por importe igual ou superior a 15.000€?

SI, e achego as tres ofertas

SI, pero tratase dunha contratación para a que non existe no mercado suficiente número de entidades que a realice, preste ou suministre.

NON

Relación de arquivos adxuntos (0):

Pode descargar [esta plantilla](#) para facilitar o aporte de información sobre as ofertas.

10. PROVEDORES

Provedor	Descrición	Importe sen IVE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

11. DETALLE DE INVERSIONES



(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

CONCEPTO	IMPORTE PROXECTO (SEN IVE)
<b>TOTAL INVESTIMENTOS</b>	1.040,00
<b>GASTOS DE CONSULTORÍA</b>	
Asesoría xurídica e legal para a internacionalización dixital	
<b>APLICACIÓNS INFORMÁTICAS</b>	
Adquisición, programación a medida e integración de conectores entre plataformas e con sistemas de información (ERPs)	
<b>OUTROS GASTOS</b>	
<b>CUSTOS INDIRECTOS</b>	

12. OUTRAS AXUDAS

¿Solicitou e/ou obtivo outras axudas públicas ou privadas no exercicio fiscal presente e nos dous exercicios anteriores?

Sí

No caso de dúbida pode consultar a

[Base de Datos Nacional de Subvenciones](#)

Non

**SI, COMPROMÉTOME** a comunicar cantas axudas solicite ou obteña baixo o réxime de minimis doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

¿Solicitou e/ou obtivo outras axudas públicas ou privadas para o mesmo proxecto para o que se concedeu esta subvención?

Ten solicitado ou concedido outras axudas

Non solicita outras axudas

**SI, COMPROMÉTOME** a comunicar cantas axudas solicite ou obteña para a mesma actuación doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración, segundo o artigo 11.d) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia

13. CALENDARIO DE EXECUCIÓN:

Data prevista finalización:

14. DATOS BANCARIOS

14. DATOS BANCARIOS

Indicar o número de conta no que, no caso de concesión, desexa ingresar a axuda:

IBAN:

**DECLARO QUE** os datos indicados nesta solicitude relativos á conta bancaria son certos. A falsidade do declarado determinará a imposibilidade de percibir, de ser o caso, os dereitos recoñecidos no procedemento administrativo desde o momento en que se teña constancia da falsidade, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas que procedan.

15. COMPROBACIÓN DE DATOS

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta electrónica automatizada. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no cadro correspondente e achegar os devanditos documentos.

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa solicitante

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento do DNI / NIE da persoa representante

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o documento da vida laboral das persoas traballadoras

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento o certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda e Administración Pública

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento os datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de inhabilitacións para obter subvencións e axudas

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións pola regra minimis

Si  
 Non

Opóñome a consulta electrónica automatizada e presento a información de concesións doutras subvencións e axudas

Si  
 Non

No caso de opoñerse a consulta da documentación en algún dos apartados anteriores debe adxuntar o documento na seguinte ficha de **Doc.Solicitud**

**CONSENTIMIENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS**

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade solicitante

Si  
 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do NIF da entidade representante

Si  
 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante

Si  
 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT

Si  
 Non

Autorizo a consulta electrónica automatizada do certificado da renda do último exercicio

Sí  
 Non

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

16. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Documento:	Presenta:	Organo / Expediente	Ano:
Memoria descriptiva do proxecto que se deberá cubrir no propio formulario electrónico de solicitude, no formato proposto pola aplicación, onde deberá constar, como mínimo: -A descrición da entidade solicitante. -Descrición dos produtos ou servizos ofrecidos e xustificación do seu potencial exportador a través de canles dixitais. -Unha definición clara e concisa do principal obxectivo do proxecto e dos resultados esperados.			
Escritura ou documento xuridicamente válido de constitución, estatutos debidamente inscritos no rexistro competente, modificacións posteriores destes e acreditación da representación con que se actúa, no caso de entidades non rexistradas no Rexistro Mercantil.			
No caso de persoas xurídicas: certificación actualizada do Rexistro Mercantil das contas anuais individuais depositadas no último exercicio económico pechado para o cal se cumpriu o prazo de depósito legalmente establecido, incluíndo o informe de auditoría, no seu caso.			
No caso de xustificar as achegas dos socios ao fondo propio, deberá achegar a escritura pública onde conste a operación.			
Informe de riscos actualizado expedido pola Central de Información de Riscos do Banco de España con data posterior á da publicación das bases, asinado electronicamente ou debidamente asinado e selado.			
Plan de financiamento do proxecto: Informe no que se indique a forma na que se vai a financiar o proxecto, especificando se se realizará con recursos propios, alleos ou con ambos tipos de financiamento. O Igaape poderá solicitar documentación xustificativa do devandito plan (certificacións de entidades financeiras, escrituras de ampliación de capital, pólizas e préstamos formalizados bancarios ou con socios, etc.).			
As tres ofertas que en aplicación do artigo 29.3 da Lei 9/2007, debe solicitar a persoa solicitante de acordo co establecido no artigo 5.5 das bases.			
Declaración responsable do cumprimento do principio de non causar prexuízo significativo ao medio ambiente (principio "do no significant harm" – DNSH), segundo o Anexo IV das bases. Descargue el modelo <a href="#">aquí</a>			
Para subvencións de importe superior a 30.000 €, segundo o establecido no artigo 4.2.d) das bases, as persoas beneficiarias deben cumprir coa normativa en materia de prazos a provedores, o que se acreditará do seguinte xeito, de acordo co Anexo III das bases: i. Para aquelas sociedades que, de acordo coa normativa contable, poidan presentar conta de perdas e ganancias abreviada, mediante declaración responsable. ii. Para aquelas sociedades que, de acordo coa normativa contable, non poidan presentar conta de perdas e ganancias abreviada, mediante certificación, emitida por auditor rexistrado no Rexistro Oficial de Auditores de Contas, que atenderá ao prazo efectivo dos pagos da empresa cliente con independencia de calquera financiamento para a cobranza anticipada da empresa provedora.			
Anexo V de comprobación de datos de terceiras persoas interesadas. Descargue el modelo <a href="#">aquí</a>			
DNI / NIE das persoas traballadoras, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
DNI / NIE da persoa representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
DNI / NIE da persoa solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
NIF da entidade representante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
NIF da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado da AEAT de alta no imposto de actividades económicas (IAE) da entidade solicitante, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de estar ao corrente das obrigas tributarias coa AEAT, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de estar ao corrente de pago coa Seguridade Social, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de estar ao corrente de pago coa Consellería de Facenda e Administración Pública, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Datos de constitución, estatutos e administradores, no caso de solicitantes inscritos no Rexistro Mercantil, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Os documentos de non ter inhabilitacións para obter subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Certificado de concesións pola regra minimis, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			
Resolución de concesión doutras subvencións e axudas, só no caso de opoñerse expresamente á consulta			

(Formulario)

Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

<b>No caso de autónomos</b> Declaración do Imposto da renda das persoas físicas do último ano, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informe da vida laboral, só no caso de opoñerse expresamente á consulta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**17. NOTIFICACIÓN TELEMÁTICA**

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación e o asinante da solicitude deberá recoller a notificación formal no enderezo da internet [tramta.igape.es](http://tramta.igape.es), logo de identificación mediante certificado.

Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Teléfono	Email
611123456	desenvolvemento.axep@gape.es

**18. PROTECCIÓN DE DATOS**

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Instituto Galego de Promoción Económica (Igape)
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúiranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <a href="https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos">https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos</a> .
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	<a href="https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos">https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos</a>

(Formulario)

## Este formulario en papel non é válido para a súa presentación

### 19. DECLARACIÓNS

Os datos recollidos nesta instancia, pasarán a formar parte dos ficheiros automatizados do IGAFE.

- DECLARO** que a entidade solicitante non iniciou os gastos subvencionables e que non existe acordo irrevogable para realizar o proxecto.
- DECLARO** que a entidade solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeita de fraude.
- DECLARO** que a entidade solicitante cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións e contratación pública, cando proceda.
- DECLARO** que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que se solicita a axuda.
- DECLARO** que a entidade solicitante cumpre cos criterios de definición de peme, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado.
- SE COMPROMETE** a manter un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais da contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder.
- SE COMPROMETE** a conservar toda a documentación relativa a esta subvención durante un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas nas que estean incluídos os gastos da operación.
- SE COMPROMETE** a declarar calquera outra axuda pública ou privada recibida e/ou solicitada para o mesmo proxecto e/ou para os mesmos conceptos para os que se solicita esta subvención.
- SE COMPROMETE** a declarar calquera outra axuda de minimis recibida e/ou solicitada durante os dous exercicios fiscais anteriores e durante o exercicio fiscal en curso.
- DECLARO QUE** os provedores non están asociados nin vinculados coa entidade solicitante ou cos seus órganos directivos ou xestores, entendéndose esta vinculación nos termos especificados no artigo 43.2 do Decreto 11/2009.
- DECLARO QUE** os activos intanxibles subvencionados: 1) empregaranse exclusivamente no establecemento beneficiario da axuda; 2) Consideraranse activos amortizables; 3) Adquiriranse en condicións de mercado a terceiros non relacionados co comprador; 4) Inclúiranse nos activos da empresa beneficiaria e permanecerán asociados ao proxecto a que se destina a axuda durante polo menos tres anos.
- DECLARO QUE** os datos desta solicitude son certos e exactos